

CIRCULAR No. 0230

Ibagué, 06 de julio de 2021

PARA: RECTORES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ

DE: SECRETARIO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

ASUNTO: Entrega Ruta de Mejoramiento “Autoevaluación y Plan de Mejoramiento Institucional” vigencia 2021

De manera atenta nos permitimos solicitar el reporte de la Ruta de Mejoramiento Autoevaluación y Plan de Mejoramiento vigencia 2021, para procesos y procedimientos internos de Gestión de Calidad. Para el caso de la Autoevaluación se requiere que esta sea reportada en el formato Excel que se anexa a la presente comunicación y el Plan de mejoramiento en el mismo formato según guía 34 del MEN el cual se ha utilizado todos los años.

La anterior información se requiere a más tardar para el día **28 de julio/2021** al correo electrónico calidadmetodologica@gmail.com, para facilitar el consolidado municipal se requiere que los formatos sean enviados en formato Excel (**No entrega física ni en PDF**).

(Ingresar la información de autoevaluación en la siguiente tabla la cual se anexa en excel)

Tabla de resultados Autoevaluación Institucional					
TABLA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DIRECTIVA Y HORIZONTE INSTITUCIONAL					
PROCESOS	COMPONENTES	ESCALA			
		1	2	3	4
Dirección estratégico y Horizonte Institucional	Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada				
	Metas institucionales				
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento				
	Política de integración de personas con discapacidades disímiles o diversidad cultural				
	TOTAL				
Gestión estratégica	Liderazgo				
	Articulación de planes, proyectos y acciones				
	Estrategia pedagógica				
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones				

	Seguimiento y autoevaluación					
	TOTAL					
Gobierno escolar	Consejo directivo					
	Consejo académico					
	Comisión de evaluación y promoción					
	Comité de convivencia					
	Consejo estudiantil					
	Personero estudiantil					
	Asamblea de padres de familia					
	Consejo de padres de familia					
	TOTAL					
Cultura institucional	Mecanismos de comunicación					
	Trabajo en equipo					
	Reconocimiento de logros					
	Identificación y divulgación de buenas prácticas					
	TOTAL					
Clima escolar	Pertenencia y participación					
	Ambiente físico					
	Inducción a los nuevos estudiantes					
	Motivación hacia el aprendizaje					
	Manual de convivencia					
	Actividades extracurriculares					
	Bienestar del alumnado					
	Manejo de conflictos					
	Manejo de casos difíciles					
	TOTAL					
Relaciones con el entorno	Padres de familia					
	Autoridades educativas					
	Otras instituciones					
	Sector productivo					
	TOTAL					

	PROMEDIO GENERAL					
	PARTICIPACION PORCENTUAL					
		0	0	0	0	

TABLA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN ACADÉMICA						
Gestión académica		ESCALA				
PROCESOS	COMPONENTES	1	2	3	4	
Diseño pedagógico (curricular)	Plan de estudios					
	Enfoque metodológico					
	Recursos para el aprendizaje					
	Jornada escolar					
	Evaluación					
	TOTAL					
Prácticas pedagógicas	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales					
	Estrategias para las tareas escolares					
	Uso articulado de los recursos para el aprendizaje					
	Uso de los tiempos para el aprendizaje					
	TOTAL					
Gestión de aula	Relación pedagógica					
	Planeación de clases					
	Estilo pedagógico					
	Evaluación en el aula					
	TOTAL					
Seguimiento académico	Seguimiento a los resultados académicos					
	Uso pedagógico de las evaluaciones externas					
	Seguimiento a la asistencia					
	Actividades de recuperación					
	Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje					
	Seguimiento a los egresados					
TOTAL						
PROMEDIO GENERAL						

	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL					

TABLA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN ADMINITRATIVA Y FINANCIERA						
		ESCALA				
PROCESOS	ELEMENTOS	1	2	3	4	
Apoyo a la gestión académica	Proceso de matrícula					
	Archivo académico					
	Boletines de calificaciones					
	TOTAL					
Administración de la planta física y de los recursos	Mantenimiento de la planta física					
	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física					
	Seguimiento al uso de los espacios					
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje					
	Suministros y dotación					
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje					
	Seguridad y protección					
	TOTAL					
Administración de servicios complementarios	Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología)					
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales					
	TOTAL					
Talento humano	Perfiles					
	Inducción					
	Formación y capacitación					
	Asignación académica					

	Pertenencia del personal vinculado					
	Evaluación del desempeño					
	Estímulos					
	Apoyo a la investigación					
	Convivencia y manejo de conflictos					
	Bienestar del talento humano					
	TOTAL					
Apoyo financiero y contable	Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE)					
	Contabilidad					
	Ingresos y gastos					
	Control fiscal					
	TOTAL					
	PROMEDIO GENERAL					
	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL					

TABLA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE LA COMUNIDAD					
PROCESOS	ELEMENTOS	ESCALA			
		1	2	3	4
Accesibilidad	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad				
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos				
	Necesidades y expectativas de los estudiantes				
	Proyectos de vida				
	TOTAL				
Proyección a la comunidad	Escuela familiar				
	Oferta de servicios a la comunidad				
	Uso de la planta física y de los medios				

SECRETARIA DE EDUCACION


	Servicio social estudiantil					
	TOTAL					
Participación y convivencia	Participación de los estudiantes					
	Asamblea y consejo de padres de familia					
	Participación de las familias					
	TOTAL					
Prevención de riesgos	Programas de seguridad					
	Prevención de riesgos físicos					
	Prevención de riesgos psicosociales					
	TOTAL					
	PROMEDIO GENERAL					
	PARTICIPACION PORCENTUAL					

El reporte solo se debe realizar al correo mencionado en la presente circular, no se revisaran otros medios.

Agradezco su atención.

Cordialmente,


JUAN MANUEL RODRIGUEZ ACEVEDO
Secretario de Educación Municipal

Reviso: Nazly Galindo- Dirección de Calidad E. 

Elaboro: Jenny Varón- Profesional Universitario 